



ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECI

Z PRZEDSZKOLA

1. Przedszkole jest czynne w godzinach 5.30 do 17.00.
2. Dzieci przyprowadzamy do przedszkola do godziny 8.30 a odbieramy od godz. 13.30 do 17.00.
3. W przypadku wyjazdu na wycieczkę/ do teatru dzieci należy przyprowadzać do godziny określonej w ogłoszeniu umieszczonym na gazetce informacyjnej w przedszkolu.
4. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci w innych godzinach należy ustalić indywidualnie z dyrektorem/wicedyrektorem placówki lub bezpośrednio z wychowawcami grup.
5. W przypadku nie odebrania dziecka z przedszkola do godziny 17.00 nauczyciel pełniący dyżur podejmuje jedną próbę kontaktu telefonicznego z rodzicem/ prawnym opiekunem dziecka. W przypadku braku kontaktu Nauczyciel podejmuje pojedynczą próbę kontaktu z pozostałymi osobami upoważnionymi do odbioru dziecka. W przypadku braku kontaktu z w/w osobami Nauczyciel informuje Dyrektora o zaistniałej sytuacji oraz wzywa policję. Nauczyciel sporządza notatkę służbową z zaistniałej sytuacji.
6. W przypadku odebrania dziecka przez rodzica/ opiekuna prawnego po godzinie 17.00 Nauczyciel pełniący dyżur sporządza notatkę służbową.
7. Rodzice przyprowadzają dzieci do przedszkola i przekazują pod opiekę nauczycielce pełniącej dyżur w Przedszkolu; niedopuszczalne jest pozostawienie dzieci na terenie przed budynkiem placówki lub w szatni bez opieki.
8. W celu przekazania dziecka należy zgłosić jego obecność za pomocą domofonu.
9. Dziecko przyprowadzane do Przedszkola musi być zdrowe. Jeżeli stan zdrowia dziecka, podczas pobytu w przedszkolu, wzbudza wątpliwości pracownika, ten informuje o tym rodzica, który musi niezwłocznie



odebrać dziecko z przedszkola. Do tego czasu, dziecko będzie przebywało w izolatce.

10. W przypadku zagrożenia życia dziecka przedszkole wzywa karetkę pogotowia przekazując dziecko pod opiekę lekarzowi równocześnie informując rodziców o zaistniałej sytuacji. Nauczyciel przebywa wraz z dzieckiem do momentu przybycia rodziców.

11. Odbierać dzieci z przedszkola mogą:

- rodzice lub opiekunowie prawni,
- inne pełnoletnie osoby na pisemne upoważnienie wystawione przez rodziców/opiekunów.

12. Dziecko nie może być odbierane z przedszkola przez osoby nietrzeźwe (lub pod wpływem innych środków odurzających). W momencie, gdy nauczyciel/pracownik przedszkola ma wątpliwości, co do stanu trzeźwości opiekuna/rodzica ma prawo odmówić wydania dziecka. W takim wypadku nauczyciel/pracownik przedszkola dzwoni do innej osoby, która jest upoważniona do odbioru dziecka. W przypadku braku takiej osoby na policję. W czasie rozmowy sporządzana jest notatka służbowa i zobowiązanie rodzica do opieki nad dzieckiem (pouczenie). W przypadku powtórzenia się sytuacji następuje powiadomienie Policji, Sądu Rodzinnego.

13. Nauczyciel/pracownik przedszkola może poprosić osobę odbierającą dziecko o okazanie dowodu osobistego w celu zweryfikowania tożsamości osoby odbierającej dziecko.

14. Rodzic bez pozwolenia dyrektora/wicedyrektora przedszkola nie może wejść na teren holu i pawilonów.

15. Od momentu przekazania dziecka przez pracownika przedszkola rodzicowi/opiekunowi za jego zdrowie i życie odpowiada tylko i wyłącznie rodzic/opiekun dziecka.