



ArcelorMittal Poland

## Regulamin udzielania pomocy społecznej Fundacji Nasze Dzieci

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Fundacja Nasze Dzieci z siedzibą w Dąbrowie Górniczej została powołana w celu prowadzenia działalności na rzecz ogółu społeczności m.in. w zakresie:
  - a) oświaty, edukacji i wychowania dzieci i młodzieży;
  - b) na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa;
  - c) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz pomocy w wyrównywaniu szans tych rodzin i osób.
2. Niniejszy Regulamin został opracowany na podstawie § 22 ust 2 b) w zw. z § 6 Statutu Fundacji Nasze Dzieci oraz Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).
3. Prawo do udzielenia pomocy społecznej na podstawie niniejszego Regulaminu przysługuje wyłącznie rodzinom wielodzietnym.
4. Pod pojęciem „rodzina wielodzietna” należy rozumieć rodzinę z co najmniej trojgiem dzieci.
5. Fundacja udziela pomocy społecznej rodzinom wielodzietnym, których dzieci uczęszczają do przedszkoli:
  - a) Niepublicznego Przedszkola ArcelorMittal Poland Równe Przedszkolaki w Dąbrowie Górniczej;
  - b) Niepublicznego Przedszkola ArcelorMittal Poland Akademia Małych Pociągów w Krakowie.,  
będącym w trudnej sytuacji życiowej w celu wyrównywania szans lub z powodu potrzeby ochrony macierzyństwa i wielodzietności, z zastrzeżeniem § 5.
6. Rodzina wielodzietna składająca wniosek o przyznanie pomocy społecznej uzyskuje status Podopiecznego Fundacji Nasze Dzieci.
7. Kryterium udzielenia pomocy społecznej rodzinom, o których mowa w ust. 5, jest dochód brutto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku na osobę w rodzinie nie przekraczający kryterium dochodowego w wysokości 0,7 minimalnego wynagrodzenia za pracę (płacy minimalnej) na rok złożenia wniosku.
8. Do dochodów, o których mowa w ust. 7, nie wlicza się: jednorazowych świadczeń socjalnych, zasiłków celowych, świadczeń w naturze, pomocy materialnej uzyskanej z innych organizacji non-profit. W razie wystąpienia rażącej dysproporcji między udokumentowaną wysokością dochodów, a rzeczywistą sytuacją majątkową stwierdzoną przez Zarząd Fundacji, Zarząd może odmówić pomocy.

## § 2

### Zakres przedmiotowy pomocy

1. Zarząd Fundacji może przyznawać pomoc społeczną materialną w formie świadczeń finansowych zwanych zapomogami.
2. Podopiecznym, o których mowa w § 1 ust. 5, może zostać przyznana wyłącznie zapomoga przeznaczona na pokrycie kosztów czesnego za korzystanie dzieci z przedszkola.
3. Wartość zapomóg, o których mowa w ust. 2, na jedno dziecko w ciągu roku szkolnego, (rozpoczynającego się 1 września, a kończącego się 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego), nie może przekraczać równowartości kwoty stanowiącej miesięczną wysokość czesnego za korzystanie dzieci z przedszkola, jaka jest wnoszona przez rodziców lub opiekunów.

## § 3

### Obowiązki rodzin ubiegających się o udzielenie pomocy materialnej przez Fundację

1. Rodziny, starające się o pomoc materialną zobowiązane są do współpracy z Fundacją w zakresie złożenia odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej sytuacją życiową rodziny.
2. Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową rodziny Zarząd ustala na podstawie dokumentów:
  - o pisemnej prośby o udzielenie pomocy z opisem zaistniałej sytuacji;
  - o zaświadczenia potwierdzające dochody rodziny (zaświadczenia od pracodawcy i inne potwierdzenia w zależności od danego dochodu rodziny);
  - o zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - o zaświadczenia z przedszkola w sprawie kwoty czesnego do opłacenia wraz ze wskazaniem nr konta bankowego;
  - o innych, gdy jest to uzasadnione potrzebą.
3. W przypadku niedostarczenia wymaganych niniejszym Regulaminem dokumentów, pomoc nie będzie udzielana.
4. Świadome wprowadzenie w błąd Zarządu Fundacji, w szczególności co do faktów wskazanych w ust. 2 lub wysokości dochodu określonego według kryterium wskazanym w § 1 ust. 7 może skutkować podjęciem decyzji o wstrzymaniu pomocy, zmianą decyzji o udzieleniu pomocy lub koniecznością zwrotu udzielonej pomocy.

## § 4

### Procedura udzielania pomocy materialnej.

Procedura przyznania pomocy materialnej składa się z następujących etapów:

- o złożenie prośby o udzielenie pomocy do Biura Zarządu Fundacji;
- o rozpatrzenie przez Zarząd Fundacji sytuacji życiowej i rodzinnej rodziny ubiegającej się o pomoc;
- o podjęcie przez Zarząd decyzji w sprawie udzielenia pomocy. Decyzja w sprawie pomocy jest odnotowywana na wniosku;
- o zawiadomienie osoby ubiegającej się o pomoc o decyzji Zarządu dotyczącej udzielenia pomocy;
- o zawiadomienie o decyzji Zarządu przedszkola, do którego zostanie przekazana pomoc dla Podopiecznego;
- o realizacja przyznanej zapomogi, poprzez przekazanie środków finansowych na konto bankowe przedszkola świadczącego usługę edukacyjną na rzecz Podopiecznego.

## § 5

### Pomoc społeczna w drodze wyjątku.

1. W wyjątkowych przypadkach, w miarę posiadania środków przez Fundację, udzielenie pomocy społecznej może nastąpić:
  - a) na rzecz rodzin, o których mowa w § 1 ust. 5 z innych przyczyn niż w nim wymienione, w szczególności z przyczyn wskazanych w art. 7 Ustawy, o której mowa w § 1 ust. 2,
  - b) na rzecz innych rodzin wielodzietnych, niż te o których mowa w § 1 ust. 5 będących w trudnej sytuacji życiowej w celu wyrównywania szans lub z powodu potrzeby ochrony macierzyństwa i wielodzietności a także z innych przyczyn, w szczególności wskazanych w art. 7 Ustawy, o której mowa w § 1 ust. 2.
2. Do udzielenia pomocy, o której mowa w ust. 1 zapisy Regulaminu stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że pomoc może również zostać udzielona w formie świadczeń rzeczowych.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Fundacja zastrzega sobie prawo do udzielania pomocy na zmienionych zasadach niż określone niniejszym Regulaminem.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Rodzina ubiegająca się o udzielenie pomocy społecznej przez Fundację, oświadcza, iż akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu i będzie wykonywała z należytą starannością obowiązki wynikające z Regulaminu.
2. Rodziny otrzymujące pomoc społeczną, o których mowa w § 1 ust. 5 oraz w § 5 ust. 1 pkt. a) w miarę swoich możliwości, uczestniczą czynnie w realizacji celów statutowych Fundacji.
3. Od decyzji Zarządu Fundacji nie przysługuje odwołanie. Decyzja Zarządu Fundacji jest ostateczna.
4. Fundacja zastrzega sobie prawo do odmowy udzielenia pomocy.
5. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany mogą zostać dokonane wyłącznie przez Zarząd Fundacji.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 sierpnia 2013 r.
7. Przepisy regulaminu dotyczą również pomocy społecznej udzielonej przed dniem wejścia w życie Regulaminu.

Fundacja Nasze Dzieci  
Prezes Zarządu

Katarzyna Kulik